



Of. Circular 244/22

Prezado(a) Gestor(a),

É com imensa satisfação que, pelo 17º ano consecutivo, a ESAFI ESCOLA tem o prazer de convidar os servidores e servidoras de sua equipe de trabalho e que exercem funções de Secretariado Executivo, Assessoria e Chefia de Gabinete e membros das equipes de RH e Gestão de Pessoas, para participar do **17º ENCONTRO NACIONAL DE SECRETARIADO E GESTÃO DE PESSOAS**, consolidado como o maior seminário a respeito do tema do Brasil.

Neste ano de 2022, o Evento será realizado na cidade de **São Paulo/SP**, no anfiteatro do **Novotel São Paulo Jaraguá Conventions**, nos dias **28, 29 e 30 de setembro**. Opcionalmente, o credenciamento dos participantes poderá ser realizado na tarde do dia 27 de setembro (16h-18h) e na manhã do dia 28 (7h30-9h), antes da palestra de abertura.

O investimento para ex-participantes será diferenciado durante todo o período de inscrições e, neste ano de 2022, ainda sofrerá um outro desconto para as inscrições efetuadas de forma antecipada, conforme descrito abaixo:

- **Ex-Participantes:** R\$ 3.290,00 | por **todo o restante do período**
- **Primeiro lote promocional:** R\$ 3.490,00 | Até dia **29/04/2022**
- **Segundo lote promocional:** R\$ 3.690,00 | Até dia **19/08/2022**
- **Último lote:** R\$ 3.890,00 | **Até o final das inscrições**

Assim sendo, convidamos os servidores e as servidoras desta prestigiosa Instituição para participar deste 17º Encontro, que além de apresentar os mais renomados palestrantes e conferencistas do segmento, trabalhará junto ao servidor público que atua nas funções de secretariado e assessoria, e até mesmo membros da equipe de RH, no processo evolutivo que as tarefas que lhes são demandadas têm sofrido diante da transparência exigida pela sociedade e, também, ante a modernização dos processos de trabalho já incorporados à administração pública brasileira.

Serão apresentados temas como gestão, tecnologia, liderança, competências comportamentais e interpessoais (Soft Skills), autodesenvolvimento, comunicação assertiva e afetiva, inteligência emocional, crenças, modelos mentais (MINDSET), dentre outras habilidades imprescindíveis ao exercício da função de secretariado e assessoria com excelência e ao resultado que é esperado pela sociedade brasileira pelos serviços públicos prestados ao cidadão.



Nosso objetivo é sensibilizar os participantes, nas 20 horas-aula totais de encontro, sobre quais são as valências atuais exigidas destes profissionais, o que há novo nos processos de trabalho e como eles podem ser implementados na execução diária de suas funções, para que estas sejam realizadas de forma mais célere e eficaz.

As inscrições para o **17º Encontro Nacional de Secretariado da Administração Pública**, que este ano está limitado ao **máximo de 250 participantes**, poderão ser realizadas no site www.encontrodesecretariado.com.br.

Estamos à disposição para maiores esclarecimentos.

Receba o nosso cordial abraço.



Pierre Cunha de Almeida
Diretor Executivo da ESAFI ESCOLA