



17º Encontro Nacional de Secretariado e Gestão de Pessoas

28, 29 e 30 de setembro de 2022

São Paulo, SP

O Encontro Nacional de Secretariado e Gestão de Pessoas completa 17 anos de história. Ao longo do tempo ele se consolidou junto à administração pública brasileira como o maior seminário da área de secretariado e assessoria do Brasil. Por isso, a 17ª edição será muito especial.

Além dos mais renomados palestrantes e conferencistas do segmento, a partir deste ano de 2022, trabalharemos junto ao servidor público que atua nas funções de **secretariado e assessoria**, e incluiremos também, como público-alvo, os servidores e membros das áreas de **RH e Gestão de Pessoas**. A evolução das tarefas que são demandadas a estes servidores diante da transparência exigida pela sociedade e também ante a modernização dos processos de trabalho já incorporados à administração pública brasileira serão o foco desta edição do Encontro em 2022.

Temas como **mudanças de modelo mental (mindset)**, as diversas **formas do pensar, liderança, comunicação não-violenta, autoconhecimento, a felicidade no trabalho** e muitos outros assuntos serão assuntos abordados na 17ª Edição do Encontro Nacional de Secretariado e Gestão de Pessoas.

PÚBLICO-ALVO

Secretárias e secretários executivos, recepcionistas, servidores e servidoras que exerçam a função de secretariado, chefes de secretaria, assessores, assistentes, assistentes de gabinete, assessores de secretariado, agentes administrativos, gerentes de setor, supervisores de setor, chefes de gabinete, membros da equipe de Recursos Humanos, membros da equipe de Gestão de pessoas, servidores do setor de capacitação, setor de qualidade de vida, membros da equipe de comunicação, cerimonial e áreas afins e similares.

LOCAL DE REALIZAÇÃO

NOVOTEL SÃO PAULO JARAGUÁ CONVENTIONS

Rua Martins Fontes, 71 – Centro Histórico de São Paulo, São Paulo –SP, 01050-000

Contato: (11) 2802-7000

reservas.novoteljaragua@accor.com.br



A tarifa de hospedagem foi especialmente negociada para participantes do evento. Identifique-se no ato da reserva para ter acesso a esses valores:

- Quarto Single Standard: R\$ 278,00 + 5% de ISS
- Quarto Duplo Standard: R\$ 308,00 + 5% de ISS
- Quarto Single Superior: R\$ 288,00 + 5% de ISS
- Quarto Duplo Standard: R\$ 318,00 + 5% de ISS

Reservas diretamente com o hotel: (11) 2802-7000 – Setor de Reservas

Faça sua reserva com antecedência e garanta sua vaga com tranquilidade. Os apartamentos do hotel foram reservados pela Esafi Escola para o Encontro Nacional de Secretariado, sendo assim, eles não estarão disponíveis em sites como “booking.com” ou “hoteis.com”. As tarifas dispostas acima são especiais para alunos do Encontro Nacional de Secretariado. Identifique-se como tal no ato da reserva.

A hospedagem no Novotel não é obrigatória para que você participe, mas sugerimos e indicamos como melhor opção por comodidade, por não necessitar de táxi / UBER para deslocamentos e pela facilidade durante todo o evento.

PROGRAMAÇÃO

Dia 27/09/2022:

16h00: Credenciamento antecipado – retirada do Kit do Participante

18h00: Término do Credenciamento antecipado

Dia 28/09/2022:

07h15: Início do credenciamento OFICIAL – retirada do Kit do Participante

08h30: Abertura dos portões do Auditório Central

09h00: Abertura oficial do 17º Encontro Nacional de Secretariado

09h30: Palestra de abertura – ‘Pensando fora da caixa’, com **Rossandro Klinjey**

10h30: Coffee break

11h00: Palestra ‘Onde podemos encontrar a Felicidade?’ com **Renata Rivetti**

12h30: Intervalo – Almoço

14h00: Palestra: Secretariado e Gestão de Pessoas na Administração Pública: a reconstrução profissional depois da pandemia, com a professora **Bete D’elia:**



- Reconstrução do Perfil Profissional, após Pandemia
- Expectativas de assessoramento dos Gestores – Quais foram mantidas e quais foram criadas, aperfeiçoadas?
- Prós e Contras do Formato Híbrido de trabalho
- Diferenciais do profissional de sucesso
- Impacto do Mundo BANI no mundo corporativo e nos profissionais
 - B – Brittle – Frágil
 - A – Anxious – Ansioso
 - N – Non Linear – Não Linear
 - I – Incomprehensible
- A importância das soft Skills nos relacionamentos interpessoais e na gestão de pessoas
- Mindset
 - Mindset Fixo
 - Mindset do Crescimento
 - Hacker mindset
- CNV –A Comunicação Não Violenta e sua contribuição para relações interpessoais saudáveis e produtivas

15h00: Palestra: 'Habilidades imprescindíveis para o secretariado, assessoria e gestão de pessoas na Administração Pública', com a professora **Suely Cobucci**:

- Competências fundamentais profissionais de secretariado, assessoria e gestão de pessoas:
 - Liderança;
 - Relacionamento;
 - Comunicação;
 - Promover mudanças;
 - Negociação;
 - Tomada de decisões.
- Administração do Tempo e Follow-up;
- CHA: Competências, Habilidades e Atitudes;
- Diferença entre Gestor e Líder;
- Legislações que indicam a necessidade de capacitação pelo gestor no tema liderança;
- A liderança é uma benção oferecida para poucos?
- O tripé: Tecnologia, Processos e Pessoas;
- Sinergia
- Criando conexões:
 - Autoconhecimento;



- Investimento nas potencialidades.
- Assédio moral e liderança autoritária.
- O líder servidor;
- O líder Coach;
- Técnica “Pomodoro” para a maximização de foco, desempenho e resultados.

16h30: Término do 1º dia

19h30: Saída para o Jantar de Confraternização (evento opcional)

Dia 29/09/2022:

09h00: Abertura dos portões do Auditório Central

09h30: Palestra 'Liderança e Comunicação não violenta', com **Fernanda Leite**

10h30: Coffee break

11h00: Palestra 'Autoconhecimento', com **Gabriela Affonso**

12h00: Almoço

14h00: Programação Cultural (evento opcional)

Dia 30/09/2022:

08h30: Abertura dos portões do Auditório Central

09h00: 'Entendendo como funciona a mente de um Campeão', com Cesar Cielo

10h30: Coffee break

11h00: Palestra: 'Você gostaria de ser secretariado ou gerido por você mesmo?', com o professor **Victoriano Garrido:**

- Atributos das novas funções de Secretariado, Assessoria e Gestão de Pessoas;
- Propósito, missão e espírito público;
- O profissional líder de si mesmo: assumindo responsabilidades sem supervisão direta.
- Liderando pessoas e gerenciando resultados:
 - Visão humanizada da Liderança;
 - Você está disposto a servir?
 - Psicologia para líderes.
- Atendimento ao público (cliente externo) e aos colegas de outros setores (cliente interno): Você gostaria de ser atendido(a) por um profissional como você?
- Comunicação pessoal e digital;
- Percepção seletiva x Profecia autorrealizada;
- Distorção perceptiva;
- Programação Neurolinguística: O corpo fala;
- Inteligência emocional:
 - Autoconhecimento;



- Autocontrole;
 - Automotivação;
 - Empatia;
 - Sociabilidade.
- 5 questões para um melhor relacionamento no trabalho e qualidade de vida.

13h00: Almoço de Encerramento do 17º Encontro Nacional de Secretariado

15h30: Entrega dos certificados

PALESTRANTES:

César Cielo: Campeão Olímpico em Pequim/2008 onde deu 34 braçadas sem respirar para ganhar a primeira medalha de ouro na natação brasileira.

Rossandro Klinjey: Escritor e Psicólogo Clínico, fenômeno nas redes sociais com mais de 100 milhões de visualizações, autor de vários livros, dentre eles: 'As cinco faces do Perdão' e 'Eu escolho ser feliz'.

Fernanda Leite: Psicóloga, neurocientista, especialista em design thinking, coautora do livro 'Administração na Prática'. Atuou como rede de RH da Editora Globo e Globo Livros.

Renata Rivetti: Especializada em estudos da felicidade na Happiness Studies Academy (Tal Bem-Shahar – Harvard) e Pós Graduada em Psicologia Positiva, Ciência do bem-estar e autorrealização.

Gabriela Affonso: Mestre em psicologia, atua como terapeuta cognitivo-comportamental. Utiliza insights da psicologia para você aplicar no dia a dia, de forma simples e descomplicada.

Victoriano Garrido: Especializado em Neuropsicologia; Pós-graduado em Psicologia Organizacional; Formado em Comportamento Humano pela Universidade de Nova York- SUNY - EUA; Formado em Psicopatologias dos Transtornos Mentais. Esquizofrenia, Bipolaridade, Depressão; Formado em Manejo Psicológico do Luto; Professor Habilitado na Universidade Autônoma de Barcelona e na Universidade de Santiago de Compostela na Espanha; Consultor de Empresas e Palestrante nas áreas de Carreira, Liderança, Vendas e Motivação; Autor do Livro das Pílulas do Bem Viver e Colunista Semanal de Comportamento e Carreira da Band News FM.



Suely Cobucci: Professora de cursos na área de Secretariado Executivo e Redação Oficial – com base no Manual da Presidência da República. Educadora, consultora e palestrante em Gestão de Pessoas. Fez mestrado em Recursos Humanos e Gestão do Conhecimento pela Universidade Internacional Funiber, em 2018, tem formação em Life & Professional Coaching pela Sociedade Brasileira de Coaching (licenciada pelo Behavioral Coaching Institute e pelo International Coaching Council). Possui pós-graduação em Didática do Ensino Superior pela Universidade Católica de Brasília (UCB) e em Psicopedagogia pelo Centro Universitário de Brasília (Ceub). Tem especialização em Jogos de empresa e em Dinâmica de grupo pela Sociedade Brasileira de Psicoterapia e Psicodrama (Sobrap) e licenciatura plena em Letras, Português e Inglês pelo Ceub. Foi membro da International Association of Group Psychotherapy em 1997.

Bete D'elia: Atuou por 21 anos como Secretária Executiva bilingue da Presidência da empresa Caloi (Empresa Fabricante de Bicicletas), tendo iniciado na empresa como secretária júnior, fez uma justa ascensão ao longo de sua jornada de carreira, deixando o secretariado corporativo como Secretária Executiva Bilingue. É Graduada em Português-Francês pela USP, Pós-Graduada em Desenvolvimento Humano, pelo Psyko Universal Instituto de Desenvolvimento. É docente do curso de Pós-Graduação da Fecap – Assessoria Executiva. Simultaneamente ao secretariado, Bete passou a exercer a docência, o que se tornou uma grande paixão. É professora da ESAFI curso há 15 anos na área de Secretariado Executivo para a Administração Pública. Seu comprometimento pela evolução da profissão a levou a associar-se à Entidade de Classe, ainda quando era Associação das Secretárias do Estado de São Paulo, passando a fazer parte da diretoria da Associação das Secretárias como Diretora de Comunicações e continuou como diretora, quando o movimento evoluiu, tornando-se Sindicato das Secretárias do Estado de São Paulo. Bete D'Elia fez a opção de se dedicar integralmente ao SINESP durante dois mandatos de gestão, desenvolvendo ainda suas competências como palestrante e instrutora de cursos, visto que passou a palestrar em faculdades, universidades, bem como nos eventos da categoria, realizados nos estados, interestados e nacionalmente. Autora e coautora de livros para o Secretariado e Profissionais de Gestão e RH. Ganhadora dos seguintes prêmios: Secretária do ano (2021), Prêmio Oscar do Secretariado, realizado pela Universidade Federal da Paraíba. Coautora do Projeto premiado na CONASEC 2018 – “Indicadores de Resultado para o Profissional de Secretariado. Coautora do projeto premiado na Conasec 2016, Curso Preparatório para Docência no Secretariado.

INVESTIMENTO POR PARTICIPANTE:

- Ex-participante: R\$ 3.290,00 (durante todo o período de inscrição);
- 1º Lote promocional: R\$ 3.490,00 para inscrições realizadas até o dia 29 de abril;



- 2º Lote promocional: R\$ 3.690,00 para inscrições realizadas até o dia 19 de agosto;
- 3º Lote: R\$ 3.890,00 até o final do período de inscrições.

FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado por meio de boleto ou transferência bancária para as seguintes contas:

- Banco do Brasil: Ag. 0021-3 | Cc. 104154-1
- Caixa Econômica Federal: Ag. 1564 | Cc. 908-8 (Operação 003)

Para pessoas físicas, estão disponíveis as opções de pagamento via Cartão de crédito e PicPay

DADOS PARA EMPENHO:

ESAFI – Escola de Administração e Treinamento Ltda.

Endereço: Av. Rio Branco, nº 1765, salas 05 e 06 – Praia do Canto, 29.055-643, Vitória, ES.

CNPJ: 35.963.479/0001-46

Inscrição Municipal: 038.206-7

MAIS INFORMAÇÕES:

Telefone: (27) 3224-4461

WhatsApp: (27) 98178-2266

E-mail: esafi@esafi.com.br

Site: www.esafionline.com.br

PARA FAZER SUA INSCRIÇÃO AGORA, ACESSE O LINK: www.esafionline.com.br